

ترخیصیه چیست؟

ترخیصیه یا Delivery Order سندی است که از طرف شرکت حمل و نقل کالا (فورواردر یا کریر) صادر شده و به موجب این سند صاحب کالا می تواند تقاضای خود را در خصوص ترخیص کالاها، به اداره گمرک اعلام نماید.

شرکت حمل و نقل کالاها و وارداتی معمولاً با تنظیم یک سند قانونی از اطلاعات مختلف مربوط به حمل و نقل کالاها و پرداخت های صاحب کالا به این شرکت، به اداره گمرک اعلام می کند که تمامی پرداخت های لازم توسط وارد کننده کالا در چهارچوب قانون انجام شده و اکنون به موجب این سند انجام تشریفات گمرکی توسط صاحب کالا از نظر شرکت حمل و نقل بلامانع می باشد.

به طور کلی شرکت حمل و نقل کالاها و وارداتی سندی از تمامی پرداخت های صاحب کالا تهیه نموده و آن را با رعایت شرایط و ضوابط قوانین **صادرات** و واردات به صاحب کالا ارائه می دهد تا صاحب کالا بتواند با ارائه این سند به اداره گمرک امور مربوط به ترخیص کالاها و وارداتی خود را آغاز نموده و در نهایت کالاها را خریداری شده خود را از گمرک ترخیص نماید.

ارائه Delivery Order به اداره گمرک از جمله اسناد و مدارک الزامی است که باید پیش از مراجعه به اداره گمرک و آغاز تشریفات و **امور مربوط به ترخیص کالا**، توسط صاحب کالا یا نماینده قانونی وی تهیه شود. موسسات حمل و نقل نیز موظف هستند که پس از اتمام پرداخت های مقرر شده توسط صاحب کالا، این سند را تنظیم و آن را به صاحب کالا یا نماینده قانونی وی ارائه نمایند. بدین ترتیب با تنظیم ترخیصیه و دریافت این سند توسط صاحب کالا، دیگر می توان امور گمرکی و تشریفات خاص ترخیص کالا را آغاز نمود و کالاها و وارداتی را از انبار گمرک ترخیص کرد.

اطلاعات مختلفی از جمله اطلاعات موسسه حمل و نقل کالا و همچنین صاحب کالا در ترخیصیه ثبت می شوند که از جمله موارد مهم و متداول در این زمینه می توان به درج اطلاعات زیر در اغلب ترخیصیه های صادر شده، اشاره کرد

مشخصات گیرنده، نام کشتی، شماره بارنامه و تاریخ صدور، بندر بارگیری و تخلیه، تعداد و نوع بسته بندی، شرح کالا، وزن خالص، و.....

چگونه میتوان وضعیت ثبت ترخیصیه را پیگیری کرد؟

پس از انجام مراحل لازم جهت ترخیص کالا از گمرک، پیگیری وضعیت ثبت ترخیصیه اهمیت بسیار زیادی دارد. سندی که توسط شرکت حمل و نقل به ثبت می رسد، در سامانه مربوطه ثبت می شود. با مراجعه به این سامانه می توانید از وضعیت ثبت ترخیصیه کالا خود اطلاع داشته باشید. برگه ترخیصیه گمرک شامل اطلاعاتی مانند نام صاحب ترخیصیه کالا، کد ملی صاحب ترخیصیه کالا، شماره سفر، نام کشتی، شماره و لیست کانتینرها می باشد. صاحب کالا یا نماینده قانونی او با داشتن اطلاعات بیان شده می تواند به سامانه مربوطه مراجعه کرده و از وضعیت سند ترخیصیه خود باخبر شود.

پس از ورود به **سامانه خدمات پس از ترخیص** کالا، از منوهای موجود در سایت بر روی قسمت بررسی وضعیت ثبت ترخیصیه کلیک کنید. پس از کلیک بر روی این قسمت، صفحه ای برایتان باز می شود که در آن باید اطلاعاتی نظیر کد شرکت حمل، شماره مانیفست و بارنامه را وارد کنید. بعد از تکمیل اطلاعات روی گزینه بررسی وضعیت ترخیصیه کلیک کنید. با کلیک بر روی این گزینه می توانید وضعیت ثبت یا عدم ثبت ترخیصیه توسط شرکت حمل و نقل مربوطه را بررسی و مشاهده نمایید.

روش های واگذاری سند ترخیصیه یا Delivery order به چه صورت می باشد؟

برای واگذاری ترخیصیه، ارائه برگه ترخیصیه گمرک به اداره گمرک لازم است. این کار از مهم ترین اقداماتی است که هنگام ترخیص کالا حتماً باید انجام گیرد. ارائه برگه ترخیصیه گمرک به اداره گمرک باید توسط صاحب کالا یا نماینده قانونی او انجام گیرد. اما شاید برایتان سوال پیش آید که واگذاری ترخیصیه کالا چیست و چگونه انجام می گیرد؟

واگذاری ترخیصیه کالا در صورتی انجام می گیرد که صاحب کالا پس از این که کالا مورد نظر به کشور وارد شد، امتیاز کالا وارداتی خود را به فرد دیگری واگذار کند، به این اقدام واگذاری ترخیصیه گفته می شود. در واگذاری ترخیصیه، مالکیت کالا به افراد حقیقی یا حقوقی سپرده می شود. البته توجه داشته باشید که طی این مرحله سند ترخیصیه نیز باید به نام مالک جدید ثبت شود. واگذاری برگه ترخیصیه گمرک در شرایط خاصی صورت می گیرد که از جمله آنها می توان به موارد زیر اشاره کرد:

اگر در هنگام انجام مراحل اظهار کالا به گمرک، امتیاز کالاها و وارد شده به فرد حقیقی یا حقوقی دیگری واگذار شود، سند ترخیصیه یا همان Delivery Order نیز باید به نام فرد حقیقی یا حقوقی جدید تنظیم شود.

در صورتی که در مرحله حمل و نقل کالا، شرکت حمل و نقل قصد داشته باشد کالا وارداتی را به شرکت دیگری واگذار کند، شرکت جدید حمل و نقل، باید سند ترخیصیه را به نام صاحب کالا ثبت کرده و برگه ترخیصیه گمرک را به او ارائه دهد.

در صورتیکه قبض انبار به نام شخصی است، برگه ترخیصیه گمرک نیز باید به نام همان شخص باشد.

اگر شرکت حمل و نقل جدید، سند ترخیصیه را به نام صاحب کالا تنظیم نکند یا صاحب کالای پیشین، واگذاری ترخیصیه به مالک جدید را انجام ندهد، در مرحله پرینت قبض انبار الکترونیکی پیغامی مبنی بر «صلاحیت لازم برای اخذ پرینت قبض انبار الکترونیک را در سامانه احراز نموده‌اید» مشاهده می‌شود.

واگذاری ترخیصیه در سامانه EPL چگونه انجام می‌گیرد؟

واگذاری ترخیصیه از [سامانه EPL](#) به راحتی انجام می‌گیرد. برای انجام این کار باید ۵ مرحله طی شود. با ما همراه باشید تا این ۵ مرحله را به ساده‌ترین روش ممکن بیان کنیم.

مرحله اول:

در مرحله اول صاحب کالا یا فرد حقوقی مربوطه باید توسط EPL خود به سامانه [Epl.irica.ir](#) وارد شود. پس از وارد شدن به سامانه EPL باید از قسمت سمت راست بر روی منو مربوطه کلیک کرده و گزینه واگذاری ترخیصیه را انتخاب کند.

مرحله دوم:

در این مرحله شما باید نسبت به ورود اطلاعات خواسته شده اقدام کنید. این اطلاعات شامل فرمی است که در آن کد ملی شرکت حمل و نقل، شماره مانیفست، شماره بارنامه و کد ملی صاحب جدید سند ترخیصیه نوشته شده است.

مرحله سوم:

پس از تکمیل مرحله دوم، در این مرحله پیغامی مبنی بر «آیا مایل به انتقال ترخیصیه از صاحب کنونی به شماره ملی ... به نام ... به صاحب جدید به شماره ملی ... نام ... هستید؟»

مرحله چهارم:

در صورتی که مراحل گفته شده را به طور کامل انجام دادید، بر روی گزینه «کاملاً اطمینان دارم این دستور باید اجرا شود» کلیک کنید. اگر اطلاعات را به صورت اشتباه وارد کرده‌اید، بر روی گزینه «شاید اشتباه کرده‌ام» کلیک کنید.

مرحله پنجم:

این مرحله، آخرین مرحله از واگذاری ترخیصیه در سامانه EPL می‌باشد و پیغامی مبنی بر موفقیت عملیات به شما نمایش داده می‌شود. پس از انجام این مرحله، صاحب جدید کالا می‌تواند نسبت به دریافت قبض انبار الکترونیکی از سیستم اقدام نماید. همچنین صاحب جدید کالا می‌تواند مراحل اظهار کالا را به صورت دور اظهاری انجام دهد و اقدام به واردات کالا کند.

قبض انبار گمرک چیست؟

برگه قبض انبار گمرک به رسیدی گفته می‌شود که انباردار پس از تحویل کالا، صادر می‌کند. قبض انبار گمرک، به عنوان رسیدی جهانی شناخته شده و در همه جا دارای ارزش می‌باشد. پس از ورود کالا به انبار صورت برداری می‌شود. در صورت برداری، کالا با اسناد مربوطه به حمل و نقل مقایسه و تطبیق داده می‌شود. پس از طی این مرحله قبض انبار گمرک صادر خواهد شد. قبض انبار گمرک متفاوت بوده و تنها بخش‌های مهم آن، تاریخ و نوع کالا می‌باشد. البته توجه داشته باشید که قبض انبار باید براساس استانداردها و قوانین تنظیم شود.

سند ترخیصیه با قبض انبار گمرکی چه تفاوت هایی دارد؟

ترخیصیه و قبض انبار گمرکی با یکدیگر تفاوت‌هایی دارند که توجه به آن‌ها بسیار مهم است. سند ترخیصیه و قبض انبار گمرکی در دسته اسناد بسیار مهم قرار می‌گیرند. هنگام ترخیص و تحویل کالا وجود این دو سند بسیار مهم است. این دو سند با وجود شباهت‌ها از دو مرجع جداگانه و با اهداف مختلفی صادر می‌شود. بنابراین توجه داشته باشید که آن‌ها را با یکدیگر اشتباه نگیرید. شناخت تفاوت آن‌ها به افراد تازه کار کمک می‌کند تا مراحل ترخیص کالا را با سرعت بیش‌تری انجام دهند. قبض انبار گمرکی توسط سازمان انبارهای عمومی صادر می‌شود. این سند در ترخیص کالا نقش بسیار مهمی را ایفا می‌کند. در صورتی که سند ترخیصیه توسط شرکت‌های حمل و نقل صادر می‌شود و با پرداخت هزینه‌های مربوطه، امکان ترخیص کالا از گمرک فراهم می‌شود.

برای ترخیص کالا از گمرک به چه مدارکی نیاز داریم؟

بارنامه، پروفورما، پروفورما اینویس، پکینگ لیست، برگه ترخیصیه گمرک، گواهی مبدا، بیمه نامه، اسناد حمل کالا، مانیفست و.. از جمله مهمترین مدارک لازم جهت ترخیص کالا هستند.

واگذاری سند ترخیصیه در کدام سامانه صورت میگیرد؟

برای واگذاری سند ترخیصیه به صورت الکترونیکی لازم است وارد سامانه جامع امور گمرکی (EPL) شوید و درخواست خود را در قسمت مربوطه ثبت کنید.

چه اطلاعاتی در قبض انبار گمرک درج میشوند؟

محل انبار، تاریخ رسید، تعداد متوالی رسیدهها، نوع بسته بندی، هزینه رسیدگی و سایر هزینه ها از جمله اطلاعاتی هستند که در قبض انبار گمرک درج میشوند.

برای گرفتن ترخیصیه چه مدارکی لازم میباشد؟

۱ اصل بارنامه یا تاییدیه تلکس ریلز بارنامه از طرف خط کشیرانی مبدا

۲ تعهد نامه خروج کانتینر که در سایت شرکت بارگذاری شده است

۳ هزینه ها و چک سپرده کانتینر که در اعلامیه ورود دریافت شده قید گردیده است.

۴ معرفی نامه و کارت شناسایی

چه زمانی اعلامیه ورود را دریافت میکنم؟

به محض اینکه کانتینر از کشتی در بندر تخلیه شد و اعلامیه ورود را دریافت کردید با دزدست داشتن مدارک می توان به کشتیرانی جهت گرفتن ترخیصیه اقدام کرد.

به چه صورت میتوانم از وضعیت بارنامه ام اطلاع حاصل کنم؟

با مراجعه به وبسایت شرکت و یا از طریق ارتباط تلفنی با شرکت

آیا به محض دریافت اعلامیه ورود بارهای فورواردی ترخیصیه را می توانم دریافت کنم؟

خیر بعد از پرداخت هزینه ها ۲۴ ساعت بعد ترخیصیه آماده میشود.

آیا بعد از ورود بار و دریافت اعلامیه ورود میتوان نسبت به تغییر مانیفست از طریق کشتیرانی اقدام نمود؟

خیر، هرگونه تغییری در مانیفست بار به استثناء اضافه کردن متن ترانزیت داخلی فقط از طریق مبدا حمل امکان پذیر میباشد.

